

Konto w systemie CAS - pracownicy

Utw. wt., 2011-04-12 14:14, Akt. wt., 2012-03-13 09:23

Każdy pracownik i student Uniwersytetu Śląskiego posiada utworzone automatycznie konto w **Centralnym Serwerze Uwierzytelnienia**. Konto to pozwala logować się do systemów **USOSWeb** oraz **UL**. Identyfikatorem użytkownika w tym systemie jest numer **PESEL**.

PROCEDURA TWORZENIA KONT W SYSTEMIE CAS DLA PRACOWNIKÓW UŚ

Maksymalnie 14 dni po tym jak dane o nowym pracowniku zostaną wprowadzone do systemu kadrowego, dane te migrowane są do systemu USOS. Tam tworzone jest dla pracownika konto na potrzeby systemu CAS. Stąd w ciągu następnych 24 godzin dane te są migrowane do systemu CAS. Nowoutworzone konto jest nieaktywne. Aby je aktywować należy skorzystać z opisanej później procedury odzyskiwania hasła.



UWAGA!

W systemie USOS nie są usuwane informacje o kontach. Zatem jeśli nowozatrudniona osoba posiada już konto w CAS (osoba była już pracownikiem lub studentem), to nie jest ono tworzone na nowo. W szczególności nie jest resetowane hasło. W związku z tym nowozatrudniona osoba, która była w przeszłości pracownikiem lub studentem Uniwersytetu Śląskiego będzie się mogła logować wykorzystując swoje stare hasło.



UWAGA!

Dane o pracownikach nieetatowych przekazywane są do Działu Informatycznej Obsługi Toku Studiów gdzie tworzone są dla nich konta.